

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУК

«САТД им. М. Горького»

Я.А. Егорова

(приказ № 50-О от 24.09.2020)

ПОЛИТИКА

государственного бюджетного учреждения культуры «Самарский академический театр драмы им.М.Горького» по обеспечению условий доступности театра и предоставляемых услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения

1. Цели и задачи политики обеспечения условий доступности театра и предоставляемых услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, а также оказания им при этом необходимой помощи.

1.1. Настоящая политика обеспечения условий доступности театра и предоставляемых услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, а также оказания им при этом необходимой помощи (далее – Политика) определяет ключевые принципы и требования, направленные на защиту прав инвалидов при посещении ими здания и помещений ГБУК «САТД им. М. Горького» (далее – Театр) и при получении услуг, на предотвращение дискриминации по признаку инвалидности и соблюдение норм законодательства в сфере культуры и социальной защиты инвалидов сотрудниками Театра (далее – Сотрудники).

1.2. Политика разработана в соответствии с положениями Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с изменениями, внесенными Федеральным законом от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» (далее – Федеральный закон), приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09 сентября 2015 года № 2400 «Об утверждении требований доступности к учреждениям культуры с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 16 ноября 2015 года № 2800 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ» (далее – Порядок), приказом Министерства культуры Самарской области от 30.12.2016 года № 66, иными нормативными правовыми актами.

1.3. Цель Политики Театра – обеспечение всем гражданам – получателям услуг в Театре, в том числе инвалидам и иным МГН, равные возможности для реализации своих прав и свобод, в том числе равное право на получение всех

необходимых услуг, предоставляемых Театром без какой-либо дискриминации по признаку инвалидности при пользовании услугами Театра.

1.4. Задачи Политики Театра:

а) обеспечение разработки и реализации комплекса мер по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи Сотрудниками Театра;

б) закрепление и разъяснение Сотрудникам и контрагентам Театра основных требований доступности объектов и услуг, установленных законодательством Российской Федерации, включая ответственность и санкции, которые могут применяться к Театру и Сотрудникам в связи с несоблюдением указанных требований или уклонением от их исполнения;

в) формирование у Сотрудников и контрагентов единообразного понимания Политики Театра о необходимости обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи;

г) закрепление обязанностей Сотрудников знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы законодательства, а также меры и конкретные действия по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг;

д) формирование толерантного сознания Сотрудников, независимо от занимаемой должности, по отношению к инвалидности и инвалидам.

1.5. Меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, принимаемые в Театре, включают:

а) определение должностных лиц Театра, ответственных за обеспечение условий доступности для инвалидов объектов Театра и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи;

б) обучение и инструктирование Сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;

в) создание инвалидам условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

г) создание инвалидам условий доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

д) отражение на официальном сайте Театра информации по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов Театра и предоставляемых услуг.

2. Используемые в Политике понятия и определения.

2.1. Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (статья 1 Федерального закона);

2.2. Инвалидность – это эволюционирующее понятие; инвалидность является результатом взаимодействия между имеющими нарушения здоровья людьми и средовыми барьерами (физическими, информационными, отношенческими), которые мешают их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими (Конвенция о правах инвалидов, Преамбула).

2.3. Дискриминация по признаку инвалидности – любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области (статья 5 Федерального закона).

2.4. Объект (социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры) – жилое, общественное и производственное здание, строение и сооружение, включая то, в котором расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации.

3. Основные принципы деятельности Театра, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи.

3.1. Деятельность Театра, направленная на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи в Театре осуществляется на основе следующих основных принципов:

- а) уважение достоинства человека, его личной самостоятельности, включая свободу делать свой собственный выбор, и независимости,
- б) недискриминация,
- в) полное и эффективное вовлечение и включение в общество,
- г) уважение особенностей инвалидов и их принятие в качестве компонента людского многообразия и части человечества,
- д) равенство возможностей,
- е) доступность,
- ж) равенство мужчин и женщин,
- з) уважение развивающихся способностей детей-инвалидов и уважение права детей-инвалидов сохранять свою индивидуальность.

4. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

4.1. Все Сотрудники Театра должны руководствоваться настоящей Политикой и соблюдать ее принципы и требования.

4.2. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на контрагентов и Сотрудников Театра, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из Федерального закона.

5. Управление деятельностью Театра, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи.

Эффективное управление деятельностью Театра, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия Директора театра, Художественного руководителя Театра, заместителей директора, руководителей структурных подразделений и Сотрудников Театра.

5.1. Директор Театра определяет ключевые направления Политики, утверждает Политику, рассматривает и утверждает необходимые изменения и дополнения, организует общий контроль над ее реализацией, а также оценкой результатов реализации Политики в Театре.

5.2. Заместители директора Театра отвечают за практическое применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Политики, осуществляет контроль над реализацией Политики в Театре.

5.3. Руководители структурных подразделений отвечают за применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Политики, а также осуществляют контроль над ее реализацией в структурных подразделениях.

5.4. Сотрудники Театра осуществляют меры по реализации Политики в соответствии с должностными инструкциями.

5.5. Основные положения Политики Театра доводятся до сведения всех Сотрудников Театра и используются при инструктаже и обучении персонала по вопросам организации доступности объектов и услуг, а также оказания при этом помощи инвалидам.

6. Условия доступности объектов Театра в соответствии с установленными требованиями.

6.1. Возможность беспрепятственного входа и выхода.

6.2. Возможность самостоятельного передвижения по территории Театра в целях доступа к месту предоставления услуги, при необходимости, с помощью Сотрудников Театра, предоставляющих услуги.

6.3. Возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объект, при необходимости, с помощью Сотрудников Театра, в том числе с использованием кресла-коляски.

6.4. Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций самостоятельного передвижения по территории объекта.

6.5. Содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта.

6.6. Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности.

7. Условия доступности услуг Театра в соответствии с установленными требованиями.

7.1. Оказание Сотрудниками Театра инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуг, об оформлении необходимых для получения услуг документов, о совершении других необходимых для получения услуг действий.

7.2. Предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуг с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика.

7.3. Оказание Сотрудниками Театра, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Политики.

8.1. Директор Театра, его заместители, Сотрудники Театра независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

8.2. К мерам ответственности за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам Театра относятся меры дисциплинарной и административной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Внесение изменений.

При выявлении недостаточно эффективных положений Политики, либо при изменении требований законодательства Российской Федерации, Директор Театра обеспечивает разработку и реализацию комплекса мер по актуализации настоящей Политики.